

福岡よかトピア国際交流財団 日常生活アドバイス担当 宛

(E-MAIL : nichijo-ad@fcif.or.jp) (FAX : 0 9 2 - 2 6 2 - 2 7 0 0)

※ご希望日の2週間前までにお申込みください。

※日時はご希望に添えない場合もあります。あらかじめご了承ください。

申込日 年 月 日

申し込み団体名・所在地

担当者氏名

TEL・E-MAIL・FAX

日常生活アドバイス 申込票

(1) 交通安全や防犯に関する出前講座

希望日時	第1希望	令和	年	月	日 ()	時	分～	時	分
	第2希望	令和	年	月	日 ()	時	分～	時	分
参加予定 人数	人数 名 (国籍内訳 :)								

※所要時間は約 50 分です。時間の長短は調整可能です。

(2) ごみ出しルールに関する出前講座

希望日時	第1希望	令和	年	月	日 ()	時	分～	時	分
	第2希望	令和	年	月	日 ()	時	分～	時	分
参加予定 人数	人数 名 (国籍内訳 :)								

※所要時間は約 50 分です。時間の長短は調整可能です。

(3) 国民健康保険に関する出前講座

希望日時	第1希望	令和	年	月	日 ()	時	分～	時	分
	第2希望	令和	年	月	日 ()	時	分～	時	分
参加予定 人数	人数 名 (国籍内訳 :)								

※所要時間は約 20 分です。時間の長短は調整可能です。

(4) 税金に関する出前講座

希望日時	第1希望	令和	年	月	日 ()	時	分～	時	分
	第2希望	令和	年	月	日 ()	時	分～	時	分
参加予定 人数	人数 名 (国籍内訳 :)								

※所要時間は約 30 分です。時間の長短は調整可能です。

※次ページに続く

(5) 利用可能なAV機材（貴校で準備ができるものに○を付けてください。）

パソコン・プロジェクター・スクリーン ホワイトボード 等（スクリーン代替品）

(6) 必要な配付資料数

英語	名分	中国語	名分
韓国語	名分	日本語	名分

(6) 出前講座実施場所

建物の名前・部屋番号（住所）（ ）

駐車場の有無 あり・なし 駐車場「あり」の場合は地図等で場所をお知らせください。

※逐次通訳が複数ある場合は、事前にご連絡ください。

※別途 10 分程度の「福岡での生活を快適にするアドバイス（実施：福岡よかトピア国際交流財団）」を実施しますので、予めご了承ください。