令和　　年　　月　　日

語学ボランティア紹介申請書

　（あて先）

公益財団法人福岡よかトピア国際交流財団

事務局長　様

住　 所

団 体 名

代 表 者(役職・氏名)　　　　　　　　　　　 　 　 　印

　（団体または代表者印）

　下記のとおり，語学ボランティアの紹介をお願いいたします。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 活　 　動　 　区　 　 分 | 通　　　訳 | 参加する外国人の  人数と言語 | 語　　人　　 　 　　語　　人 　　　 　 　 　語　　 人  ※通訳が必要な外国人の参加予定人数を言語ごとに記入 | | | |
| 必要な通訳  の人数 | 語　　人　　 　 　　　語　　人　　　　　 　　語　　人 | | | |
| 日　時 | 令和　 　年　 　月 　　日（　 ） ：　　　～　　　：  ※２時間以内 | | | |
| 活動場所 | 名　称 |  | | |
| 住　所 |  | | |
| 活動内容 |  | | | |
| 翻　　　訳 | 利用目的 |  | | | |
| 翻訳原稿 | 別添　資料のとおり | | | |
| 翻　　訳  依頼言語 | （　　　　　　　　）語　（　　　　　　　　）語　（　　　　　　　　）語 | | | |
| 希望納期 | 年　 　月　 　日 | | | |
| 希望など |  | | | |
| 担 当 者 連 絡 先 | | 氏　名 |  | | | |
| 住　所 | 〒 － | | | |
| 電　話 |  | | ＦＡＸ |  |
| E-mail |  | | | |

※添付書類

[通 訳] 　 　[翻 訳]

　・事業概要等の説明資料（あれば） ・ 事業概要等の説明資料（あれば）

・活動内容詳細（当日のスケジュールなど）

注意事項

　 ・個人的な業務や営利目的のものは通訳、翻訳は申込みいただけません。

・翻訳の申請には言語、概要、納期等の確認が必要となりますので、申請書を提出する前に財団までご連絡ください。